**Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki**

**ul. Warszawska 24 , 31-155 Kraków**

**ogłasza**

**przetarg pisemny nieograniczony na:**

**„Najem pomieszczeń zlokalizowanych w budynku DS.-4 (Balon)**

**przy ul. Skarżyńskiego 9 w Krakowie”**

**(nr .KA-6/3/2017/DS-4)**

1. **Ogłaszający.**

Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki

ul. Warszawska 24 , 31-155 Kraków

1. **Postępowanie.**

Celem postępowania przetargowego jest wyłonienie najemcy w celu zawarcia umowy najmu pomieszczeń usytuowanych w budynku DS.-4 (Balon) przy ul. Skarżyńskiego 9 w Krakowie oraz opcjonalnie stanowisk parkingowych zlokalizowanych na parkingu wewnętrznym przed budynkiem DS.-4 oraz na parkingu zewnętrznym (przy kortach) przy ul. Skarzyńskiego.

Postępowanie przetargowe prowadzone jest na podstawie art. 701 KC oraz obowiązujących przepisów i procedur wewnętrznych Wynajmującej.

Postępowanie realizowane będzie w następujących etapach:

1. Etap pierwszy postępowania – składanie ofert przez oferentów
2. Etap drugi postępowania (część jawna - możliwy udział oferentów) - otwarcie ofert i odczytanie warunków oferty.
3. Etap trzeci postępowania (część niejawna - bez udziału oferentów) - ocena złożonych ofert przez upoważnioną komisję przetargową.
4. Etap czwarty postępowania (część niejawna - bez udziału oferentów) –
5. rozstrzygnięcie postępowania:

* w sytuacji gdy w etapie I postępowania zostanie złożona co najmniej jedna oferta spełniająca oczekiwania Wynajmującej.
* negocjacje z wybranymi oferentami - w sytuacji gdy żadna z ofert złożonych w etapie I postępowania nie będzie spełniała oczekiwań Wynajmującej

1. unieważnienie postępowania (w przypadku nie złożenia ofert, lub złożenia ofert nie spełniających oczekiwań Wynajmującej).
2. **Przedmiot umowy najmu.**

Przedmiotem umowy będzie:

1. najem pomieszczeń o łącznej powierzchni **do 148,08 m2** znajdujących się w budynku DS.-4 ( Balon) na prowadzenie działalności biurowej:

- pom 1.24: 37,05 m2,

- pom 1.25: 37,20 m2,

- pom 1.19: 36,94 m2,

- pom 1.18: 36,89 m2,

Układ funkcjonalny pomieszczeń przedstawiono na załączonym rzucie – **załącznik nr 1.**

1. możliwość najmu do 5 stanowisk parkingowych zlokalizowanych na parkingu wewnętrznym przed budynkiem DS.-4 (stała opłata za jedno stanowisko parkingowe w wysokości 100,00 zł/m-c) oraz do 5 stanowisk parkingowych zlokalizowanych na parkingu zewnętrznym (przy kortach) przy ul. Skarzyńskiego (stała opłata za jedno stanowisko parkingowe w wysokości 50,00 zł/m-c).

**IV. Informacje nt. stanu technicznego pomieszczeń i dostępnej infrastruktury.**

1. Pomieszczenia zostaną oddane w najem bez ruchomości, wymagają odmalowania na koszt najemcy (stan jak na załączonych zdjęciach- **załącznik nr 2**).
2. Pomieszczenia wyposażone są w instalacje: c.o., elektryczną, internet LAN.
3. Toaleta ogólnodostępna znajduje się na parterze obiektu przy portierni (pom 1.30).
4. Wyłoniony Najemca będzie miał możliwość adaptacji pomieszczeń stanowiących przedmiot najmu na podstawie zawartej Umowy najmu i w zakresie uzgodnionym z Wynajmującą.
5. Szczegółowe zapoznanie się ze stanem technicznym pomieszczeń przewidzianych do wynajmu możliwe będzie **w dniach 01.06.2017 o godz. 11:00 oraz 08.06.2017 r. o godz. 14:00**.
6. **Podstawowe oczekiwania wobec Najemcy.**

1. Najemca będzie utrzymywał na własny koszt porządek i czystości w wynajmowanych pomieszczeniach i w ich najbliższym otoczeniu.
2. W związku z ograniczeniami ustawowymi w wynajmowanych pomieszczeniach i bezpośrednim sąsiedztwie obowiązuje zakaz sprzedaży i spożywania napojów alkoholowych oraz zakaz sprzedaży i palenia wyrobów tytoniowych.
3. Najemca będzie zobowiązany do pisemnego uzgadniania wszelkich adaptacji na przedmiocie najmu z Wynajmującą.
4. Najemca nie może udostępniać wynajmowanych pomieszczeń osobom trzecim bez zgody Wynajmującej.
5. Najemca ponosi odpowiedzialności za przekazany majątek i powstałe szkody oraz jest zobowiązany do przestrzegania przepisów Państwowego Inspektora Sanitarnego, Straży Pożarnej oraz BHP.
6. Najemca zobowiązany jest do prowadzenia działalności gospodarczej na przedmiocie Najmu w sposób nieuciążliwy dla otoczenia ani dla użytkowników budynku.

1. **Informacje nt. zasad rozliczeń kosztów eksploatacyjnych.**
2. Do należnego czynszu najmu (wyliczonego na podstawie zaoferowanej stawki) Wynajmujący doliczy należny podatek od nieruchomości według stawek uchwalonych przez Radę Miasta Krakowa obowiązujących na terenie Miasta Krakowa).
3. Najemca zobowiązany będzie ponosić koszty wszystkich opłat eksploatacyjnych wynajmowanej nieruchomości, które będą rozliczane wg. następujących zasad:

Opłaty za media:

* Woda: ryczałt.
* Prąd: ryczałt.
* Ciepło: proporcjonalnie do zajmowanej ogrzewanej powierzchni i aktualnie obowiązujących cen.
* Opłaty za wywóz odpadów komunalnych.

1. Szczegóły dotyczące sposobu naliczania przez Wynajmującą oraz terminów płatności opłat opisanych w pkt. VI.2 określi umowa najmu.
2. **Informacje nt. możliwych warunków wynajmu pomieszczeń.**
3. Możliwy okres rozpoczęcia wynajmu pomieszczeń od **01.07.2017**
4. Proponowana jest umowa najmu na czas nieokreślony z 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia, nie dłużej niż do 30.06.2018 r. Działalność może być prowadzona w godzinach od 6:00 do 22:00 z możliwością całodobowego dostępu do lokalu.
5. Istnieje możliwość wynajmu do 5 stanowisk parkingowych zlokalizowanych na parkingu wewnętrznym przed budynkiem DS.-4 oraz do 5 stanowisk parkingowych zlokalizowanych na parkingu zewnętrznym (przy kortach) przy ul. Skarzyńskiego.
6. Szczegółowe warunki najmu zostaną określone w umowie najmu, zawieranej po rozstrzygnięciu postepowania przetargowego z wyłonionym Najemcą na podstawie wstępnych warunków określonych w niniejszej ofercie.
7. **Warunki dotyczące udziału w postępowaniu.**

Przystępujący do postępowania winien w terminie do 30 dni od podpisania Umowy najmu dostarczy polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

1. **Informacje nt. warunków udziału w postepowaniu przetargowym.**

Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszego ogłoszenia.
3. Oferta wraz z załącznikiem musi być podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczenia woli w imieniu Oferenta. Zaleca się ponumerowanie stron i spięcie oferty w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
4. Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do składania oświadczenia woli w imieniu Oferenta i opatrzone datami ich dokonania.
5. Termin związany ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert, przy czym na życzenie Wynajmującej powyższy termin może zostać wydłużony.
6. Kompletne i podpisane oferty (przygotowane na załączonych formularzach) należy składać pisemnie do dnia **12.06.2017** do godz. **12:00,** w pokoju pok. nr 038, budynek nr W-8 („Areszt”) Politechniki Krakowskiej, Dział Zarządzania Nieruchomościami, ul. Warszawska 24, 31-155 Kraków.
7. Otwarcie złożonych ofert nastąpi **12.06.2017 o godz. 12.30,** w Dziale Zarządzania Nieruchomościami, w pomieszczeniu Sali konferencyjnej w budynku nr W-8 („Areszt”), ul. Warszawska 24.
8. Zamawiający otworzy oferty w obecności Oferentów, którzy zachcą przybyć w dniu do siedziby Zamawiającego pokój nr 038 budynek W-8 („Areszt”).
9. Ogłaszający przetarg za najkorzystniejszą uzna tę ofertę która spełni wszystkie wymogi i zaoferuję najwyższą stawkę za 1m2 wynajmowanej powierzchni pomieszczeń.
10. Osoba upoważniona do porozumiewania się z oferentami:

* Informacji w zakresie stanu technicznego przedmiotu najmu udziela administrator   
  budynku – **mgr Łukasz Żukowski,** **tel. (12) 648-14-86**, kom. **605 723 003** e-mail: [**l.zukowski@pk.edu.pl**](mailto:l.zukowski@pk.edu.pl)
* Informacji w zakresie pozostałych kwestii opisanych w ogłoszeniu oraz prowadzenia postepowania przetargowego udziela pracownik Działu Zarządzania Nieruchomościami - **mgr Marzena Wrona, tel. (012) 628 22 76,** e-mail:[**marzena.wrona@pk.edu.pl**](mailto:marzena.wrona@pk.edu.pl)

1. Wynajmująca nie będzie rozpatrywać ofert podmiotów, którzy zalegają z zapłatą należności wobec Uczelni.
2. Przetarg może być rozstrzygnięty, jeśli wpłynie, przynajmniej jedna oferta.
3. Wynajmująca zastrzega sobie prawo unieważnienia postepowania przetargowego na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.
4. W przypadku nie rozstrzygnięcia postępowania przetargowego Wynajmująca zastrzega sobie możliwość kontynuacji negocjacji z wybranymi kontrahentami.