

# POLITECHNIKA KRAKOWSKA IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI

## ogłasza konkurs na stanowisko pracy

*technik*

### w Katedrze Fizyki I-2

#### 1. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- opieka techniczna nad laboratoriami fizycznymi i elektronicznymi;
- opieka techniczna nad zbiorami demonstracji;
- pokazy demonstracji na wykładach zgodnie z wytycznymi wykładowcy;
- pomoc techniczna podczas zajęć dydaktycznych w laboratoriach;
- wykonywanie, w ramach posiadanych kompetencji, innych prac zleconych przez kierownictwo Katedry Fizyki.

#### 2. Niezbędne wymagania:

- wykształcenie średnie techniczne;
- bardzo dobra znajomość ogólnych zagadnień technicznych, osobiste zainteresowanie rozwiązywaniem problemów technicznych;
- zdolność analitycznego myślenia;
- umiejętność efektywnej współpracy w zespole, umiejętności interpersonalne i organizacyjne;
- gotowość do aktualizacji i poszerzania wiedzy.

#### 3. Dodatkowe wymagania:

- propozycje rewitalizacji i unowocześnienia zbiorów demonstracji;
- systematyczność i dobra organizacja pracy;
- umiejętność pozyskiwania i analizowania informacji.

#### 4. Wymagane dokumenty:

- szczegółowe CV (z uwzględnieniem przebiegu dotychczasowego zatrudnienia);
- list motywacyjny;
- kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie;
- kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach i szkoleniach;
- kserokopie innych dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje, staż pracy, doświadczenie zawodowe oraz nabyte umiejętności.

Wymagane dokumenty należy składać w Dziale Spraw Osobowych i Socjalnych przy ul. Warszawskiej 24, pok. 137 w budynku Wydziału Inżynierii Lądowej w godz. 7.00-15.00 lub przesyłając w formie elektronicznej na adres mailowy [kadry3@pk.edu.pl](mailto:kadry3@pk.edu.pl) w terminie **do 31 stycznia 2022 r.**

Teczka z dokumentami powinna zawierać dopisek: *Dotyczy konkursu na stanowisko technika w Katedrze Fizyki I-2.*

W przypadku przesłania oferty za pomocą poczty elektronicznej w tytule maila należy wpisać: *Konkurs na stanowisko technika w Katedrze Fizyki I-2.*

Politechnika Krakowska zastrzega sobie, że do dalszego postępowania będą przekazywane jedynie oferty zawierające wymagane dokumenty, o których mowa w pkt 4.

Politechnika Krakowska zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami oraz prawo do powiadomienia o podjęciu decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska jedynie wybranego kandydata.

Złożone dokumenty można będzie odebrać w Dziale Spraw Osobowych i Socjalnych przy ul. Warszawskiej 24 w pok. 137 w dniach: od 21.02.2022 r. do 28.02.2022 r. Dokumenty, które nie zostaną odebrane w tym terminie, ulegną komisijnemu zniszczeniu.